

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

FICARELLI RITA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 16.07.2021 ALLA DATA ODIERNA

Azienda USL Nord Ovest Via A.Cocchi 7/9 56121 Pisa

Ente Pubblico Settore Sanità

Dirigente Servizi Tecnici Valli Etrusche ed Elba. Dipendente a tempo pieno e indeterminato

-Collaborazione con il direttore della UOC Servizi Tecnici Valli Etrusche ed Elba;

-Incarico di "Supporto tecnico al Direttore della UOC Servizi Tecnici Valli Etrusche- Elba" all'interno Tecnici Valli Etrusche-Elba. Incarico quinquennale dal 25.01.2022 al 24.01.2027:

1. assistenza al responsabile della UOC alla programmazione del budget;
2. Gestione e responsabilità del procedimento degli interventi antincendio (finanziati nel PIA);
3. Gestione e responsabilità del procedimento degli interventi di manutenzione straordinaria (finanziati nel PIA, extra global service ANTAS e Rekeep)
4. Gestione e responsabilità del procedimento degli interventi di adeguamento/ miglioramento sismico (verifiche di vulnerabilità sismica)
5. Gestione degli interventi di propria competenza, finanziati mediante PNRR

- RUP di lavori pubblici tra i quali:

- Realizzazione di nuovi spogliatoi presso l'Ospedale di Cecina
- Consolidamento solaio di calpestio dei locali cucina presso l'Ospedale di Portoferraio
- Rifacimento segnaletica elisuperficie presso l'Ospedale di Portoferraio
- Consolidamento rivestimento centrale termica presso l'Ospedale di Portoferraio
- Ristrutturazione Foresteria di Viale Carducci a Portoferraio
- Realizzazione di una nuova sala morgue presso il PO di Cecina
- Realizzazione di due ascensori presso il PO di Portoferraio
- Realizzazione della Centrale Operativa Territoriale con finanziamento PNRR
- Realizzazione della Casa della Comunità di Cecina in Via Savonarola con finanziamento PNRR
- Interventi di manutenzione straordinaria al DSS di Marciana Marina
- Rifacimento solai piano seminterrato PO Portoferraio

- Assistenza al RUP per la progettazione dei lavori di ristrutturazione di Elettrofisiologia presso il P.O. di Cecina;

- Assistenza al RUP per la progettazione dei lavori di realizzazione dell'ampliamento dell'Ospedale di Comunità con finanziamento PNRR presso il P.O. di Cecina

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01.06.2008 AL 15.07.2021**
 Comune di Cecina Piazza Carducci 28 Cecina
- Ente Locale
- .Funzionario Tecnico Inquadramento giuridico D3, Posizione Economica D7 con assegnazione di Posizione Organizzativa. Dipendente a tempo pieno e indeterminato
- Gestione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale che comprendeva edifici pubblici, scuole, impianti sportivi, cimiteri, strade, pubblica illuminazione, verde pubblico. Svolgimento gare di appalto di servizi e successiva gestione;
 - Procedure per ottenere il certificato di prevenzione incendi degli edifici comunali;
 - Rapporti con enti esterni quali AUSL, Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, ARPAT, Soprintendenze, ecc.;
 - Gestione dei rapporti con ditte esecutrici di lavori e servizi;
 - Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione di Lavori Pubblici;
 - Membro della Commissione Comunale di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo in sostituzione del dirigente titolare dal 2008 al 2014;
 - Componente del Centro Operativo Comunale di Protezione Civile nominata con provvedimento del Sindaco n° 143 del 28.09.2009;
 - Nominata Consulente Tecnico di Parte con provvedimento del Sindaco n° 118 del 1.09.2010 per affiancare in CTU nominato dal tribunale per la verifica delle condizioni igieniche di un alloggio comunale;
 - Nominata Consulente Tecnico di Parte con provvedimento del Sindaco per affiancare il CTU nominato dal tribunale per la verifica delle condizioni strutturali di un edificio in Via degli Orti 7 a Cecina Mare;
 - Membro commissioni di gara per lavori, forniture e servizi;
 - Coordinamento di tecnici ed operai per la gestione in economia fino al 3.3.2020: n. 5 tecnici di categoria C, n. 1 collaboratore tecnico di categoria B1, n. 16 operai di categoria B;
 - Coordinamento di tecnici per la gestione dei LLPP e per la manutenzione degli immobili comunali: 5 tecnici , 4 di categoria C ed uno di categoria D dal 4.3.2020 al 15.07.2021;
 - Di essere stata nominata nel "Nucleo di valutazione Unificato" quale autorità competente nei procedimenti in materia di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) con delibera di GC n° 172 del 3.10.2012 "Determinazioni ed indirizzi in ordine alla individuazione dell'autorità competente in materia di Valutazione Ambientale Strategica" fino al 3.04.2020;
 - Di essere stata inserita nell' dell'Unità di Crisi Comunale per la Protezione Civile con Atto del Sindaco n° 150 del 19.11.2019.
 - Di aver effettuato attività di progettazione, direzione lavori, CSFP e CSFE e RUP di lavori pubblici.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01.07.2007 AL 31.05.2008**
 AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI LIVORNO Piazza del Municipio 4 Livorno
- Ente Locale
- Funzionario tecnico del Dipartimento Infrastrutture e Protezione. Inquadramento giuridico D3, Posizione Economica D6. Dipendente a tempo pieno e indeterminato.
- Aggiornamento del "Programma di Previsione e Prevenzione di Protezione civile" della Provincia di Livorno;
 - Aggiornamento pratiche per la richiesta del rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi di alcuni Istituti Scolastici provinciali;
 - Gestione dell'Ufficio Logistica e Trasporti;
 - Redazione del Masterplan della Logistica provinciale.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- DAL 13.11.1995 AL 30.06.2007**
 Comune di Soliera Piazza Repubblica 1 Soliera (MO)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ente Locale
Funzionario tecnico del Dipartimento Infrastrutture e Protezione. Inquadramento giuridico VIII e poi D3, Posizione Economica D6 in posizione apicale e con assegnazione di Posizione Organizzativa dal 1.1.1999
- Gestione servizio manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale;
 - Gestione Servizio Ambiente: servizi di nettezza urbana, educazione ambientale nelle scuole, controlli ambientali e attuazione delle competenze del comune in materia di inquinamento del suolo, aria, acqua, rumore;
 - Gestione dei servizi di distribuzione ed erogazione dell'acqua, del gas metano, della fognatura e della depurazione, fino al 31/12/1996;
 - Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D.lgs 626/94 dal 14.11.1995 al 31.12.1997;
 - Gestione servizio lavori pubblici per gli aspetti amministrativi e tecnici nonché per le procedure per ottenere l'agibilità, il certificato di prevenzione incendi e le autorizzazioni dei locali di pubblico spettacolo, RUP di tutti i lavori pubblici dal 3.08.1998;
 - Gestione Servizio edilizia privata e urbanistica con predisposizione dei piani urbanistici e relative varianti, il rilascio delle concessioni edilizie, il rilascio delle autorizzazioni edilizie e la gestione delle denunce di inizio attività dall'1.1.1999 fino al 13.03.2003.
 - Nel 1998 collaborazione all'attivazione dello sportello unico delle attività produttive dei comuni di Soliera, Carpi, Novi di Modena e Campogalliano.
 - Redazione del piano comunale di Protezione Civile.
 - Datore di lavoro ai sensi del d.lvo 626/94 per il Settore Gestione e Sviluppo del Patrimonio dal 12/12/2002 e coordinatore dei datori di lavoro per l'intera attività del Comune fino al 29/11/2006;
 - Membro dell'Ufficio Vigilanza Pubblici Spettacoli dal 31/07/2002;
 - Membro della commissione di collaudo degli impianti di distribuzione dei carburanti dal 15/06/2000 al 13/03/2003;
 - Rappresentante del Comune di Soliera nell'ufficio associato per la valutazione dell'impatto ambientale dall'8/4/2002 al 13/03/2003.
 - Responsabile servizio Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 8 del decreto 626/94 dal 29/11/2006 al 30/06/2007.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 14.02.1995 AL 13.08.1995**
COMUNE DI CORREGGIO Corso Giuseppe Mazzini, 31, 42015 Correggio (RE)
- Ente Locale
Dipendente a tempo determinato e a tempo pieno, in qualità di funzionario Ingegnere Capo Servizio Lavori Pubblici VIII qf
- Responsabile dei procedimenti relativi a lavori pubblici, manutenzione straordinaria nonché manutenzione ordinaria.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 20.12.1993 AL 24.04.1994**
AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI REGGIO EMILIA Corso Garibaldi, 59 – 42121 Reggio Emilia
- Ente Locale
COLLABORAZIONE, CON CONTRATTO DI LAVORO OCCASIONALE
Redazione del Piano Intercomunale di Protezione Civile per i Comuni di Scandiano, Rubiera, Viano, Casalgrande e Castellarano della Provincia di Reggio Emilia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 2007
Professionista antincendio per l'abilitazione ex legge 818/1984 con codice PI02802I00310 rilasciato dall'Ordine degli Ingegneri di Pisa

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 1995
Abilitazione all' attività di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione dei lavori (d. lvo 81/2008)
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1993
Università degli Studi di Bologna
- Esame di Stato per l'esercizio della professione di ingegnere ed iscrizione all'Ordine degli ingegneri di Reggio Emilia e successivamente a quello di Pisa al numero 2802
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 1993
Università degli Studi di Bologna
- Laurea in Ingegneria Civile Sez. Edile, anno accademico 1992-93 conseguita il 13.10.1993 presso la Facoltà di Ingegneria

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1986
 Liceo Scientifico A. Tassoni di Modena
 Maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[TEDESCO e Francese]

[elementare.]

[elementare.]

elementare]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho maturato buone competenze relazionali in ambito lavorativo dovendomi sempre rapportare sia con colleghi del proprio Settore/Servizio sia di altri Settori all'interno di enti pubblici cioè Comuni, Province e Ausl, sia con tecnici liberi professionisti, imprese, amministratori pubblici, dipendenti di altre amministrazioni (VVF, soprintendenze, AUSL, ARPAT...) con organizzazioni sindacali in quanto per anni ho svolto attività in delegazione trattante di parte pubblica. Vorrei precisare che l'attività dell'ufficio tecnico in particolare quella ai servizi manutentivi e della sicurezza sui luoghi di lavoro consente di frequentare tutti gli ambienti di lavoro e di conseguenza anche i colleghi di altri servizi]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho maturato buone capacità organizzative in ambito lavorativo avendo avuto sempre posizioni di coordinamento di personale. Inoltre ho avuto esperienze in ambito di extra lavorativo con posizioni tali da gestire i rapporti con le persone all'interno di varie associazioni di volontariato e con persone esterne a cui rapportarsi: sono stata fondatrice e portavoce del Comitato Pendolari Val di Cecina che promuove una mobilità sostenibile tramite l'utilizzo del trasporto pubblico locale su ferro e su gomma e sono stata vicepresidente per 3 anni dell' Associazione Volterra Infanzia che si occupa dei problemi dei bambini e degli adolescenti: in particolare mi sono occupata della promozione della lettura nella fascia prescolare 0-6 anni e di tenere i rapporti con l'Amministrazione Comunale di Volterra, la Società della Salute, altre Associazioni...nonché con l'ufficio istruzione e con l'ufficio cultura del Comune di Volterra.

Per l'anno scolastico 2013-2014 sono stata rappresentante di classe della seconda sezione della scuola d'infanzia San Lino dell'Istituto Comprensivo di Volterra.

Nel maggio 2017 mi sono recata ad Arquata del Tronto (AP) per svolgere una settimana di lavoro a servizio dell'ufficio tecnico di un comune terremotato. Nell'anno scolastico 2016-2017 ho contattato il liceo Enrico Fermi di Cecina per impostare l'attività di alternanza scuola- lavoro. Oltre al liceo Fermi sono state predisposte altre due convenzioni con l'ISS Marco – Polo Cattaneo di Cecina per la sezione agraria e per la sezione grafico- pubblicitaria. La sottoscritta è diventata il punto di riferimento per le convenzioni ed i rapporti con le scuole anche per gli altri uffici del Comune di Cecina e non solo quello tecnico.

Dal mese di novembre 2020 ad oggi sono rappresentante di classe per la classe della scuola secondaria di primo grado G. Galilei di Cecina (LI) frequentata da mio figlio. Nel dicembre 2020 sono stata eletta nel Consiglio d'Istituto fino al settembre 2023.

PATENTE O PATENTI

Patente B

In fede
 Ing. Rita Ficarelli